

**Wewnętrzna procedura funkcjonowania
Szkoły Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego w Skrzyszewie
w czasie epidemii**

Na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek, a także aktualnych przepisów prawa, z uwzględnieniem specyfiki placówki **od 1 września 2020 r.** do odwołania wprowadza się podaną niżej procedurę.

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy

1. Szkoła jest czynna w godzinach: 6.30 - 17.00.
2. Do szkoły mogą przychodzić jedynie uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, a także osoby z zewnątrz bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy ich domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
3. Wyznacza się dwa wejścia do budynku dla uczniów, osobne dla klas I – wejście "przedszkolne" od ul. Szkolnej, dla klas pozostałych – wejście główne.
4. W czasie przebywania w szkole w miarę możliwości każdy jest zobowiązany zachowywać dystans społeczny – 1,5 m od drugiej osoby.
5. Obowiązują ogólne zasady higieny: dezynfekcja rąk po wejściu do szkoły, częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Wprowadza się obowiązek noszenia maseczek na przerwach. Na lekcjach maseczki nie obowiązują.
6. Zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy osób z zewnątrz ze szkołą:
tel/fax. (22) 782-30-95; adres e-mail: sp_sekretariat@op.pl
 - w przypadku konieczności kontaktu bezpośredniego osoby z zewnątrz są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłony ust i nosa, rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk
 - osoby z zewnątrz mogą przebywać tylko na parterze w części korytarza prowadzącej do sekretariatu, w pozostałych częściach budynku tylko za zgodą dyrektora szkoły

(zgodę taką otrzymują opiekunowie uczniów z kl. 1 w celu odprowadzenia dziecka na lekcje lub odbioru ze szkoły).

7. Opiekunowie odprowadzający dzieci z kl. 1 mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły (dotyczy to przedsionka szkoły, pomieszczeń szatni oraz korytarzy), zachowując zasadę: 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi.
8. Rodzice i opiekunowie prawni uczniów klas 2-8 nie przebywają na terenie szkoły, a jedynie czekają na swoje dzieci w wyznaczonym przed szkołą miejscu.
9. Do szkoły dzieci i uczniowie przychodzą (są przyprowadzani) o wyznaczonych godzinach.
10. Zużyty jednorazowy sprzęt ochrony osobistej (m. in. maseczki, rękawiczki), zdejmowany z zachowaniem ostrożności, należy wyrzucić do pojemnika-kosza wyposażonego w worek.
11. Ze względu na konieczność zapewnienia szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, rodzice przekazują szkole co najmniej dwa sposoby skutecznego kontaktu (telefony, maile itp.), w razie zmian zobowiązani są do uaktualnienia danych.
12. Rodziców zobowiązuje się o przekazanie powyższych zasad wszystkim osobom, które będą przyprowadzać dziecko oraz osobom upoważnionym do odbioru dziecka ze szkoły.

§ 2

Organizacja zajęć w szkole

1. Nauczyciel zobowiązany jest zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia/dezynfekowania rąk, szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu.
2. Poszczególne klasy zorganizowane mają zajęcia lekcyjne w miarę możliwości w jednej sali.
3. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, są usunięte lub uniemożliwiony jest do nich dostęp.
4. Nauczyciel w klasach 1-3 organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min. Uczniowie klas 4-8 mają przerwy według ustalonego harmonogramu. Przerwy uczniowie spędzają w wyznaczonych miejscach.

5. W miarę możliwości uczniowie jak najczęściej korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu podczas zajęć i w czasie przerw.
6. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, ograniczone zostają ćwiczenia i gry kontaktowe.
7. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdej lekcji.
8. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce (kl. 5-8). Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
9. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
10. Wyłącza się źródelka i fontanny wody pitnej.
11. Zobowiązuje się uczniów do zabierania z domu do szkoły w bidonach i butelkach napojów do spożycia podczas pobytu w szkole.
12. Nauczyciele-opiekunowie używają rękawiczek przy zabiegach przy dziecku (np. w razie konieczności udzielenia pomocy).
13. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, powinien odizolować ucznia w izolatorium (gabinet pielęgniarki), zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły i rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
14. W razie wystąpienia niepokojących objawów nauczyciel może zmierzyć dziecku temperaturę.
15. Obszar, w którym przebywało i poruszało się dziecko/uczeń, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
16. Dalsze kroki podejmuje dyrektor w porozumieniu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną oraz organem prowadzącym i o podjętych działaniach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.

17. Należy ustalić liczbę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie i zastosować się do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

§ 3

Pracownicy

1. Pracownicy szkoły powinni zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami do niezbędnego minimum.
3. Pracownicy są zaopatrzeni w środki ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki, środki myjące i dezynfekujące i w razie potrzeby przyłbice i fartuchy).
4. Maseczki winny być używane w kontaktach z rodzicami, uczniami, innymi pracownikami z zachowaniem dystansu, odległości oraz w kontaktach z osobami z zewnątrz.
5. Podczas wykonywania czynności służbowych bez kontaktu z innymi osobami, maseczkę można zdjąć, nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa.
6. Środki ochrony osobistej wielokrotnego użytku, jak: przyłbice, fartuchy wodoodporne i inne należy dezynfekować zgodnie z zaleceniem producenta, maseczki wielokrotnego użytku należy uprać w temperaturze co najmniej 60 stopni i wyprasować.
7. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego informowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
8. Nauczyciele/pracownicy obsługi wietrzą sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - wietrzenie pomieszczeń szatni, korytarzy co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć
 - utrzymywanie ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg szatni i korytarzy) – mycie 2 razy dziennie lub częściej w razie potrzeby
 - przed i po zajęciach – szczególnie w czasie przerwy, gdy do sali ma wejść nowa grupa uczniów pracownicy niepedagogiczni zobowiązani są do dezynfekcji

pomieszczenia, w którym odbywały się zajęcia, w tym powierzchni dotykowych – takich jak: poręcze, klamki, wyłączniki światła, gniazdka, klawiatury komputerów oraz wszystkie powierzchnie płaskie, w tym blaty w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków

- dezynfekcja toalet – 2 razy dziennie całościowo, doraźnie po każdej przerwie oraz w razie potrzeby
- sprawdzanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach
- napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie
- wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.

10. Personel kuchenny musi przestrzegać zasad szczególnej ostrożności w zakresie zabezpieczenia epidemiologicznego:

- zachować odległość stanowisk pracy min. 1,5 m
- stosować środki ochrony osobistej
- przygotowywać posiłki z zachowaniem wszelkich zasad bezpieczeństwa, wymogów sanitarnych, reżimów zalecanych w okresie epidemii
- dbać o czystość i dezynfekcję pomieszczeń kuchennych, myć i dezynfekować stanowiska pracy, opakowania produktów, sprzęt kuchenny
- dbać o właściwą higienę rąk poprzez mycie i dezynfekcję.

11. Pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112.

12. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).

13. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego i ustalić listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie. W przypadku decyzji o zamknięciu klasy lub szkoły następuje przejście na nauczanie hybrydowe lub zdalne.

§ 4

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu głównym umieszczone są numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
2. Pracownicy obsługi czuwają, by wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice dzieci/uczniów, wchodzące do szkoły dezynfekowały dłonie lub zakładały rękawiczki ochronne, miały zakryte usta i nos oraz nie przekraczały obowiązujących stref przebywania.
3. Wprowadza się monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
4. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
5. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
6. Na bieżąco dba się o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu.
7. Na terenie szkoły zapewnia się miejsca/pojemniki do wyrzucania masek i rękawic jednorazowych.

§ 5

Zachowanie uczniów w szatni

1. Rodzice muszą liczyć się z wydłużeniem czasu oddania i odbierania dziecka ze szkoły, ze względu na stosowane procedury.
2. Podczas bezpiecznego korzystania z szatni wprowadza się różne godziny przychodzenia uczniów do szkoły.

3. Klasy mają przypisane swoje miejsce w szatni: uczeń kl. 1-4 ma swój wieszaczek, uczeń kl. 5-8 posiada własną szafkę.
5. Porządku pilnuje nauczyciel, który ma dyżur.

§ 6

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

Do regulaminu korzystania z biblioteki szkolnej wprowadza się zasady bezpieczeństwa ustalone w zawartej procedurze.

1. Biblioteka szkolna jest otwarta dla uczniów codziennie w ustalonych godzinach.
2. W bibliotece mogą przebywać jednocześnie 2 osoby, z zachowaniem dystansu 1,5 m odległości od siebie. Do bibliotekarza podchodzi jedna osoba.
3. Po przyjęciu książek od czytelnika nauczyciel-bibliotekarz każdorazowo dezynfekuje ręce i dezynfekuje blat, na którym leżały książki.
4. Książki i inne materiały przechowywane w bibliotece, po zdjęciu z ewidencji uczniowie odkładają do wskazanego opisanego datą pudła, gdzie przez 2 dni są w tzw. kwarantannie bibliotecznej, zanim można je będzie bezpiecznie wypożyczyć innym.
5. Zaleca się jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia oraz dezynfekcję klamek, blatów, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.

§ 7

Zasady korzystania z zajęć świetlicowych

Do regulaminu korzystania z biblioteki szkolnej wprowadza się zasady bezpieczeństwa ustalone w zawartej procedurze.

1. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
2. Świetlica jest wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.

§ 8

Zasady korzystania ze stołówki

1. Korzystanie z posiłków odbywa się na stołówce według ściśle ustalonego harmonogramu z zachowaniem warunków sanitarno-higienicznych, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
2. Na stołówce może przebywać tylko jedna grupa wraz z nauczycielem, przy czym uznaje się, że uczniowie spożywający posiłek w trakcie danej przerwy obiadowej stanowią grupę.
3. Następną grupą może wejść na stołówkę po wykonaniu przez personel szkoły czynności dezynfekcyjno-porządkowych i po czasie, który wynika ze specyfikacji produktów użytych do dezynfekcji.
4. Dodatki (np. cukier, jednorazowe sztucze, wazoniki, serwetki) zostają usunięte z obszaru sali jadalnej i wydawane bezpośrednio przez obsługę.
5. W stołówce nie ma samoobsługi. Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną/obsługę stołówki.
6. Naczynia po posiłkach pozostają na stolikach, skąd są na bieżąco odbierane do mycia przez wyznaczonego pracownika kuchni.
7. Wielorazowe naczynia i sztucze są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub wyparzone.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do odwołania.
2. Procedura może być modyfikowana.
3. Procedura zostanie opublikowana na stronie szkoły oraz udostępniona w formie papierowej w sekretariacie szkoły.
4. Nauczyciele, pracownicy administracji i obsługi, uczniowie i rodzice zostaną zapoznani z procedurą.
5. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane osoby zainteresowane.